

第二十次全国口腔正畸学术会议分会暨
2021 首届中青年正畸医师发展论坛

【 参展手册 】

2021年6月16-18日
重庆国际会议展览中心
(重庆市南岸区江南大道2号)

展览日程

日程	日期	时间	备注
展商报道	6月16日	09:00-17:00	6月17日开展当天不报到, 报到资料请联系组委会领取
展商布展	6月16日	09:00-17:00	如需加班, 提前联系主场搭建商进行申请
展览时间	6月17-18日	09:00-17:00	观众 09:00 入场 16:30 后人员只出不进
撤展	6月18日	18:00 以后	请按规定时间撤展



尊敬的参展商：

欢迎参加第二十次全国口腔正畸学术会议分会暨首届中青年正畸 医师发展论坛！

为了更有效的协助您完成参展筹备工作，我们编写了这本《参展商手册》。请务必仔细阅读本手册，了解其中的服务信息，按照要求和您自身的需要登录 "

<https://csa-cos.sciconf.cn/cn/exhibitors/login/10855> "，点击“展商资料提交”按钮进入

展商在线填报系统认真填写公司信息。

建议您在整个展览期间携带本指南以便参阅。我们衷心感谢您大力支持与合作，期待与您 2021 年 6 月 17-18 日相聚重庆国际会议展览中心。

如有任何疑问，欢迎致电主办方，并祝贵公司展出成功！



国药励展

Reed Sinopharm
Exhibitions

国药励展展览有限责任公司

北京市朝阳区新源南路 1-3 号，平安国际金融中心 B 座 15 层，100027

手册分项导览

项目		必填/选填	管理规定	详细信息与回执	截止日期
展商	参会指南 (简介、logo)	必填	3.1 参观指南及广告宣传	展商资料提交 (在线填写)	2021年5月21日
	胸卡数量	必填	5.5 进出馆凭证	展商资料提交 (在线填写)	2021年5月21日
展位	特装搭建	特装企业 必填	5.4 展台搭建与施工 5.6 水、电、气要求 5.7 消防安全要求 5.8 布展加班管理 5.9 施工押金扣除标准	表格二 特装搭建申报表 表格三 特装押金退还单 表格五 特装展位展台搭建委托书	2021年5月21日
	标准展台搭建	标摊企业 必填		表格一 文明参展承诺书 企业楣板字 (在线填写)	2021年5月21日
	安全	特装企业 必填	5.13 危险品 5.14 安全须知	表格一 文明参展承诺书 表格四 特装展台施工安全责任书	2021年5月21日
	展具租赁	选填		表格七 展具租赁及服务价格表	2021年5月21日
	展品运输	选填	5.10 包装箱存放 5.11 展位清洁	表格八 物流指南 表格九 境内展品运输委托书	2021年5月31日
住宿	酒店预订	选填	2.9 酒店预订	表格六 酒店住宿登记	2021年5月25日

PART A

总则 General Information

1. 展会服务联系表

- 1.1 展会服务
- 1.2 我们的团队

2. 展会概况

- 2.1 展会基本信息
- 2.2 展会日程
- 2.3 展会主要服务商联系方式
- 2.4 展商报到
- 2.5 参展商胸卡
- 2.6 展品运输
- 2.7 新闻中心
- 2.8 展会保险
- 2.9 酒店预订

3. 展会宣传

- 3.1 参观指南及广告宣传
- 3.2 展馆室内外广告发布

4. 展馆周边信息

- 4.1 展馆信息
 - 4.2 交通指南
-

PART B

展会管理规章 Rules & Regulation

5. 规章制度

- 5.1 重要安全事项
- 5.2 参展展品资格审定
- 5.3 展位管理
- 5.4 展台搭建与施工
- 5.5 进出馆凭证
- 5.6 水、电、气要求
- 5.7 消防安全要求
- 5.8 布展加班管理
- 5.9 施工押金扣除标准
- 5.10 包装箱存放
- 5.11 展位清洁

5.12	促销及发放宣传品
5.13	危险品
5.14	安全须知
5.15	展场广播
5.16	摄影及拍照
5.17	撤展须知
5.18	知识产权
5.19	保险与责任

PART C

回执与表格 Application Forms

表格一	文明参展承诺书 (必填)
表格二	特装搭建申请表 (特装企业必填)
表格三	特装施工押金退还单 (特装企业必填)
表格四	特装展台施工安全责任书 (特装企业必填)
表格五	特装展位展台搭建委托书 (特装企业必填)
表格六	酒店预订登记表
表格七	展具租赁及现场服务价格表
表格八	物流指南
表格九	境内展品运输委托书

PART D

附录 Appendix

PART A

总则

General Information

1. 展会服务联系表

1.1 展会服务

国药励展展览有限责任公司

北京市朝阳区新源南路 1-3 号, 平安国际金融中心 B 座 15 层, 100027

项目网站 www.csa-cos.com

1.2 我们的团队

项目经理

卓佳 女士

电话: 010-84556655

邮件: jia.zhuo@reedsinopharm.com

参展、会议室预定、广告咨询

广东、北京、天津、河北地区

高娟 女士

电话: 010-84556624

手机: 135 2100 1669

邮件: juan.gao@reedsinopharm.com

北方大区 (除京津冀)

孙素花 女士

电话: 010-84556666

手机: 185 0038 5188

邮件: suhua.sun@reedsinopharm.com

南方大区 (除广东)

赵勃阳 先生

电话: 010-84556711

手机: 186 1038 1516

邮件: boyang.zhao@reedsinopharm.com

国际展商咨询

边策 先生

电话: 010-84556622

手机: 182 2237 5890

邮件: ce.bian@reedsinopharm.com

参会、媒体咨询

廉茜然 女士

电话: 010-84556616

手机: 178 8882 0158

邮件: xiran.lian@reedsinopharm.com

大会合作咨询

刘坤 先生

电话: 010-84556613

手机: 135 2163 5157

邮件: kun.liu@reedsinopharm.com

2.展会概况

2.1 展会基本信息

展会名称：第二十次全国口腔正畸学术会议分会暨 2021 首届中青年正畸医师发展论坛

展出时间：2021 年 6 月 17-18 日

展出地点：重庆国际会议展览中心 展馆地址：重庆市南岸区江南大道 2 号

主办单位：

中华口腔医学会口腔正畸专业委员会

承办单位：

国药励展

2.2 展会日程

日期	时间	事项
6 月 16 日	09:00-17:00	所有展商报到/布展
6 月 17-18 日	09:00-17:00	展期
6 月 18 日	18:00-24:00	撤展

- 展会将严格按照上述日程进行，任何原因的提前报到及撤展将不被允许！
- 展览现场将提供常规的保安服务，建议展商在自己的展台内设立可用锁闭的储藏间，在展览或闭馆后，将贵重物品妥善保管。
- 所有展品、展台结构及垃圾要求在 **2021 年 6 月 18 日 24 点前清除**。

2.3 展会主要服务商联系方式

大会指定主场搭建服务商

北京佳意德视听文化发展有限公司

联系人：冯俊 先生

手机：13241995567

邮箱：80259147@qq.com

现场运营管理

国药励展展览有限责任公司 运营与设计部

联系人：赵熙 先生

电话：010-84556568

邮箱：albert.zhao@reedsinopharm.com

大会指定展品运输服务商

成都纵连展会物流有限公司重庆分公司

联系人：赵锋 先生

电话：18083006552

邮箱：zhaof@ues-scm.com

大会指定酒店预定服务商

北京乐行国际旅行社有限公司

姓名：张阳阳

电话：186 0051 0074

微信号：wetravel_china

邮箱：zjzlt2021@126.com

2.4 展商报到

2021年6月16日为参展商报到时间。届时，参展商将在报到处凭**展商报到函**原件领取相关参展资料，主要包括：参展商胸、展会指南等，详情请参看会前寄发的《参展商报到函》。

2.5 参展商胸卡

主办方要求展商在展会期间佩戴胸卡，请配合展馆保安人员的管理，无证件人员将不得进入展馆。参展商将获得主办方免费提供的参展商胸卡，请在在线提交所需胸卡数量。

2.6 展品运输

大会指定运输代理：

成都纵连展会物流有限公司重庆分公司

联系人：赵锋 先生

电话：18083006552

邮箱：zhaof@ues-scm.com

2.7 新闻中心

展会期间新闻中心将面向展商及媒体开放。如您有任何新闻和宣传资料，请及时提供给新闻中心，以便展会通讯及新闻稿件中能及时刊登贵公司的信息。

2.8 展会保险

展会主办方建议参展商对自己的展品或其他贵重物品进行保险，以防失窃、丢失或包括火灾等引起的各种损失；参展商还应该为自己展台中的工作人员以及客户办理意外保险以及第三者责任保险。展会期间，主办方将与有关部门采取周密的保安防范措施以确保展会顺利进行。**所有特装搭建商必须办理保险，并在搭建报馆时，提交相关材料报主场审核。**

2.9 酒店预定

本次大会酒店全权委托北京乐行国际旅行社有限公司。如您需要预定酒店请填写表格十《酒店预订登记表》。

3. 展会宣传

3.1 参观指南及广告宣传

主办方有权对不符合要求的参观指南文稿、广告文字等内容进行删减、调整、撤消。在截止日期后提交的任何会刊表格将无法被刊登在会刊中，一切后果由展商自负。

3.2 展馆室内外广告发布

➢ 大会为企业形式多样的广告宣传发布资源，帮助企业更好的传播和推广产品，展示企业形象；

- 任何企业或个人未经主办单位同意,不得在公共区域散发、张贴、悬挂或以其他方式宣传各类企业产品广告;
- 参展企业广告宣传发布活动只能在参展商所租用展位范围内进行;
- 未参展的企业或个人不得在展览会现场进行任何形式的商业宣传活动;
- 主办方对违反大会广告管理规定的企业单位及个人有最终解决处理权。

4.展馆信息

重庆国际会议展览中心经营管理有限公司系重庆渝开发股份有限公司的全资子公司,公司于2005年1月伴随着重庆国际会议展览中心的落成启用应运而生。重庆国际会展中心地处城市中心,靠近解放碑 CBD 都市核心区域,紧邻南滨路及南山风景区,交通便捷、配套齐全,是集展览会议、餐饮于一体的中型会展综合体,能满足不同规模、不同形式的大型综合性展会需求。展览面积5万平方米,拥有展厅3个;会议面积1.5万平方米,拥有33间会议室。

以重庆国际会议展览中心为核心的“会展生态半岛”,拥有14家五星级酒店、20多家四星级酒店和300多家各类商务酒店,可以提供高达30000间客房的接待能力。周边餐饮娱乐配套成熟齐全,交通便利,办展成本低。

免责声明: 此部分内容来源于网络及其他公共渠道,内容仅供参考,国药励展不担保信息准确无误。

PART B

展会管理规章

Rules & Regulation

5. 规章制度

5.1 重要安全事项

为了保证展会的顺利召开，请展商和搭建商认真阅读下列规则并严格遵守，任何人不得以任何理由违反大会的安全管理规定。组委会保留对违反安全规定的展台进行限期整改或者停止参展的处理的权利。

1. 资质

请展商在选择搭建商时严格审核搭建商的资质，并监督其按照相关规定规范施工，杜绝安全隐患。进场施工的搭建商注册资金需 50 万以上。（报馆时需出示营业执照）

2. 保险

展商须购买公众责任险，展商应为他人在其展台内所受到的财产及人员伤害负责，同时在展品和商品进撤馆运输和展出期间应购买展品险。主办单位提醒各参展商，对于各自的员工、代表、展台搭建商以及分包商，参展商负有同样的法律责任。建议参展商在展台搭建合同签约时明确施工方的安全施工责任，查看施工方是否有购买公众责任险和施工人员险，以保护自身利益。**所有特装搭建商必须办理保险，并在搭建报馆时，提交相关材料报主场审核。**

3. 责任

根据中华人民共和国相关法律规定，参展商与搭建商因展台搭建产生的任何纠纷（任何纠纷包括但不限于防火隐患、搭建施工安全、合同纠纷、票据纠纷等）应由双方协商解决，主办方对此不承担任何法律责任。

4. 展台限高

展厅内所有展位最大搭建高度**不能超过 3 米**。展位 3 米以上背板厚度不得少于 20CM，龙骨间距不得大于 40CM。本次展会禁止搭建二层展台。

5. 钢化玻璃

使用玻璃材料装饰展台，必须采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于 1 厘米），玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应在水平面 1.5 米处粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。

6. 展台跨度

木质结构单跨跨度限制在 6 米以内，高度限制在 3.5 米以内，钢结构和钢木混合结构（包括内衬钢质方筒、铁架）单跨结构限制在 6 米，此展会不允许搭建二层结构。

无框架结构特装展位，木质墙体厚度不得小于 30 厘米；框架结构特装展位，木质墙体厚度不得小于 10 厘米。承重木质墙必须有方钢或无缝圆管做内撑。

7. 相邻展台背墙处理

相邻展台所有结构背板墙必须做出妥善装饰处理，空场地上特殊装修的展位外表面如在通道的视线之内，也必须要做装饰处理，维护展馆整体美观。

8. 安全检查

展会搭建期间，每天下午进行安全巡检，请展商督促搭建商务必配合安全巡检。组委会有权对存在安全隐患的展台下发整改通知，情节严重或不加改正的，组委会有权停封展台。造成的任何损失由展商自己承担。

9. 安全员

每个展位的施工单位必须确定一名现场施工安全负责人，佩戴安全员证，全面负责施工搭建及消防工作，并配合组委会安全巡检工作。

10. 物流

请展商选择大会指定物流公司，若因使用其他物流公司出现任何纠纷，都与组委会无关。

其他安全事项请参见参展手册中各环节的相应篇章。

5.2 参展展品资格审定

根据国务院关于《医疗器械监督管理条例》和有关规定，所有参加展出并进行交易的展品必须具有国家食品药品监督管理局颁发的医疗器械产品注册证号。展会期间请携带医疗器械产品注册证或复印件，届时国家食品药品监督管理局将在现场进行检查。由于参展商未能及时正确申报展品注册号，而导致的一切后果，大会主办方恕不负责。

5.3 展位管理

所有参展商须在全额付清展位费后，方能进场布展施工。

参展商展台范围指：从展台地面边界起，至展台所处区域限高高度内的立体空间。

参展商应该严格遵守展览时间。展览期间不允许任何展台无人值守。

展览正式开始后，除非获得大会主办方的许可，否则任何展品不可以从展台或者展览现场撤走。而在展览仍未正式结束前，任何展品及展台亦不得拆卸

5.4 展台搭建与施工

5.4.1 特装展台装修

参展商必须选择合法合规的搭建商制作特装展台，参展商须与搭建商落实展台设计与施工等相关事宜，安排好布展工作，所有的特装展台须认真填写表格五《特装搭建申报表》。禁止非施工单位进入展场进行施工搭建。

其中：审图由北京佳意德视听文化发展有限公司审图；所有特装展台申报请于2021年5月14日以前呈交北京佳意德视听文化发展有限公司审批。

会议中心大厅内的展台结构的最高设计高度限制在3米以内。

所有展台结构单元的加工制作不得在展览大厅内进行，严禁动用明火施工，高温焊接、高温切割、电锯、烘干、喷漆、大型压缩机等设备不得在展馆内使用。

5.4.2 考察展馆

展会施工管理部门建议您在进行展位设计时，应派设计师和相关搭建技术人员来场馆进行搭建场地实际测量，以免在搭建时出现问题，耽误您的布展进程。展馆方面请联系：重庆国际会议展览中心

5.5 进出馆凭证

参展商须佩戴展商证，从展商通道进入展馆，专业观众经过现场登录换卡后，从观众通道进出展馆。

施工单位必须为其施工人员办理施工证件，在施工作业中，所有施工人员必须佩戴有效的施工证件，服从主场管理。如不按要求佩戴证件或不服从管理，主场管理人员有权取消违章施工人员进场施工资格。

北京佳意德视听文化发展有限公司主要办理展会筹、撤展期间展位搭建商及承运商的施工人员通行证和需要进入展馆装卸区的车辆通行证。

5.6 水、电、气要求

5.6.1 标准展位增加用电：请到主场承建商现场服务点提出申请，严禁自行安装照明灯具和插座，发现上述违规行为，主场承建商会制止并没收灯具和插座。标准展位申请的电源插座不得插接展位照明灯具，严禁自带插座板串接使用，严格控制在允许的最大容量**500W**内使用，不得插接超出允许容量的电器设备。安装配置在展位的所有用电设施设备，参展方不得随意拆除或移位。

- 参展商对其展位在布展施工和展览期间的用电安全负责。
- 参展商督促所委托的展位承建商遵守本规定，落实用电安全工作。
- 参展商督促所委托的展位承建商落实展馆方提出的整改要求，消除安全隐患。
- 为安全起见，展览场地所有连接主电力系统的工作都必须由搭建商申报至主场搭建商负责安排。
- 任何插座只能连接一个接线板，不得设置多插头电源。
- 电子设备的安装应该符合“电子工程安装通用标准”以及技术常规。主控电路的分支控制器应该安装在大厅内(室内)。电线应该选用有2层绝缘保护层、对易燃物质、装饰物、展品有一定抵抗作用的铜芯线缆，或使

用有防火隔离层的线缆。线缆的最大直径为 2 毫米。变压器必须放置在防火的安全位置。

- 将电线插入预制板件时，应该有绝缘管道。照明设备必须有足够大的散热孔隙。展台严禁使用例如碘灯、高压灯、加热器、电熨斗等电器，严禁超负荷用电。布展期间，临时线缆必须遵循有关的规定。
- 禁止连接展台范围以外的任何电力设施。
- 参展商可以填写表格四《特装搭建申报表》申报现场用电。该表格中的价格已包括从主电源到您展台的电缆连接，电力消耗，现场技术人员，安全检查以及固定装置。每个电源插座每次只允许连接一个电器。
- 严禁使用动力电源插座为照明设备供电。
- 大会组委会保留纠正乃至切断任何危险装置电源的权利。

5.6.2 特装展位水电气要求:

- 场馆基础电源应为三相五线制。
- 照明灯具及电器设施应符合国家安全标准和消防安全要求，并按照 GB19517-2009 国家电气设备安全技术规范施工作业。
- 电源接驳应由专业电工操作，且必须持证上岗，禁止非专业人员操作。
- 展台使用的水、气，应保留每天送断水、气的操作、检修口。
- 展台应配备二级电箱，各部件齐全完整；所有电箱不得放置储物间及封闭空间内，须安装在展台明显位置，且距地不低于 20cm。
- 展台二级电箱总开关应有漏电保护且与申报规格相匹配，并做好接地保护。
- 电器连接应使用双层绝缘护套线，连接端子应完全封闭，不得裸露。
- 电线穿过地面时，应做过桥保护。
- 镇流器等电器元件与木结构接触时，应采用非燃烧材料做隔热保护。
- 室外安装灯具、插座、配电箱等用电设备应采取安全有效的防雨措施。
- 开展期间各搭建单位应安排专业电工值守，每天清馆前确保已关闭展台用电设施开关，切断电源后方可离场。
- 严禁使用碘钨灯、高压汞灯等高温灯具。
- 严禁使用电熨斗、电水壶等大功率电器。
- 展览期间严禁使用空压机、储气罐等压力容器。如有特殊需求应提前申报，
- 经场馆方许可并放置馆外指定位置，确保安全使用。
- 场馆提供的 24 小时供电，不能作为不间断电源使用；如有 24 小时用电需求，
- 应留有值班人员看守。

5.7 消防安全要求

5.7.1 展会现场消防安全管理要点提醒

- 本展馆是无烟展馆，严禁在展馆内吸烟（违约金 500 元/次），屡教不改者禁止进入展馆。
- 各施工单位施工人员须统一着装、佩戴合格的安全帽进出展馆（违约金 500 元/次），并持有主场核发的有效施工证件出入展馆，自觉接受有关人员的验证工作。
- 每个光地展位必须自备 2 具以上灭火器。
- 馆内严禁动火。如确需动火作业的，必须经场馆物业部门书面审核批准后，在指定场地、有专人监督情况、并做好相关安全防护措施的情况下方可操作。
- 根据公安消防方面要求，展馆将随时调整更新管理规定，现场参照正在实际实行的要求执行。

5.7.2 场地规划布局防火要求

- 搭建展位或其他建筑所使用的材料应为中华人民共和国国家和重庆市地方消防安全法规所规定的非易燃物且燃烧扩散率不低于 B1 级。
- 严禁任何妨碍火警警铃触点、消防栓，灭火器，安全门等消防安全以及监控设施正常运行的行为，消火栓不

得被占用、遮挡或妨碍开启。

- 保证消防通道、通向紧急疏散门之通道、以及出入口的畅通无阻，不得被占用、遮挡或妨碍开启，消防黄线内严禁布展。
- 不允许在吊顶喷淋装置或照明装置上附着或悬挂任何物品，不允许将聚光灯和其他热装置对准或靠近消防喷淋装置。
- 展台严禁采用不透光的全封闭式顶棚，展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，要保证展台顶棚至少有 50% 以上的平面开放面积，以确保展台的消防安全性。
- 展会活动会/非展会活动活动施工单位必须依据消防部门批准的平面图施工，未经许可，不得任意修改。
- 凡进入中心开展特种作业，作业人员（如电工，焊割工，铲车驾驶员等）必须持有政府规定的有关操作证，特殊工种无证人员一律不得作业，操作必须严格按各种规程执行，杜绝一切违章操作和指挥。
- 严禁在展馆内使用不符合安全要求的电气产品，严禁擅自自动火焊接，严禁携带和展出各种易燃、易爆、有毒、有害和有放射性等危险物品。
- 展馆各摊位不得使用电水壶、电壶、电炉、电熨斗等大功率电器设备，如确实需要使用，应向场馆申请批准后方可使用。大功率的灯具应加装防护罩。
- 为保证展场的安全，凡含有易燃展品的摊位不得增设照明设备。如：抽纱、纸、绢等展品。此类展会活动品只能使用代用品。
- 场馆内严禁进行各类食品（饮料除外）的制作加工行为。
- 其他消防安全事项参照《重庆市消防安全管理规定》执行。

5.8 布展加班管理

延时布展

收费标准：17:00-24:00 2000 元/展台/小时

00:00-08:00 3000 元/展台/小时

1. 参展单位不能在规定的布展时间内完成布展工作，需延时布展的，须于当日 15 时前向大会主场搭建服务商提出延时加班申请。15 时之后申请加班将加收 50% 的费用，17 时之后不接受加班申请；
2. 原则上不建议个别参展商 24:00 以后加班；
3. 加班入场须先按照规定出场，待安全检查清场完毕后持当日加班单入场加班。

5.9 施工押金扣除标准

任何施工单位及个人违反关于重庆国际会议展览中心

施工安全规定的，拒不执行场馆方提出的安全管理要求的，重庆国际会议展览中心有权并依照以下标准扣除部分或全部施工押金，对于严重违反本手册安全规定拒不听从劝阻的单位和个人，重庆国际会议展览中心有权作出强制撤场的处理决定。

1. 允许使用非残留性的单、双面布基胶带将地毯等物品覆盖固定于地面，禁止在地面或墙面、柱子上使用粘胶物，禁止将黄色、透明胶封箱带及海绵双面胶等胶粘物粘贴于会议中心任何部位。如有违反本中心将收取人民币 200 - 500 元的除胶费。
2. 会议中心范围内不允许使用涂料作业，只能做一些小面积的修补工作，并要做好足够的防护措施，避免污损会议中心地面、墙面等，如有违反本中心将收取人民币 200 - 500 元的清理费。如已对会议中心地面、墙面造成污损的，还将按照《重庆国际会议展览中心客损赔偿标准》进行赔偿。
3. 禁止在会议中心范围内冲洗油漆、涂料或灰浆等物质，如有违反本中心将收取人民币 200 - 500 元的清理费。
4. 搭建施工单位在施工范围内，必须使用物品对会议中心地面、墙面、柱子及设备设施进行有效隔离方能施工。如发现施工材料或设备裸露在外和本中心地面、墙面、柱子及设备设施有接触者，本中心将收取人民币 500 - 1000 元的场地损耗费。

5. 搭建施工单位的工作人员在本中心内任何地方禁止吸烟，请贵单位工作人员注意仪容仪表，禁止在本中心内任何地方嬉戏打闹，如违规按人民币 100 - 200 元/人/次。
6. 禁止在会议中心范围内的地面、墙面、天花吊顶、柱子上打孔、安装、粘贴任何物品。如有违反，本中心将收取人民币 500 - 1000 元的场地损耗费。
7. 搭建施工单位在搭建过程中的所有杂物必须打包，并堆放在会议餐饮统筹人员的指定地点内，如有违反本中心将收取人民币 500 - 1000 元的垃圾清理费。搭建施工单位在施工完毕后必须将所有剩余的施工材料进行回运，严禁堆放在会议中心范围之内，会议中心不对其物品负任何看管责任。搭建施工单位在撤场时必须将搭建区域内所有施工材料、物品进行回运，禁止将任何材料、物品及垃圾堆放在重庆国际会议展览中心内。如有违反本中心将收取人民币 500 - 1000 元的垃圾清理费。
8. 搭建施工单位必须在会议中心规定时间内撤除其施工搭建材料，如有超出则需要按照 1000 元/小时支付超时费。
9. 搭建施工单位的布展时间需在本中心工作时间内（09:00 - 12:00、13:00 - 17:30），如有超出则按第 9 条之规定支付加班费。
10. 特殊情况需经重庆国际会议展览中心会议部同意后再行协商解决。
11. 对会议中心内有地毯区域要特别保护，不能发生烫伤，腐蚀等情况，如有则需按照《重庆国际会议中心客损赔偿标准》照价赔偿。
12. 如有未尽事宜请以国际会议展览中心会议中心现场工作人员指挥为准。

备注：具体费用以工程部现场定损价格为准

赔偿流程

现场发生违规或设施设备损坏问题；物业发现问题及时拍照取证；按照赔偿标准进行赔偿核价；通报营运部项目经理、一站式服务中心主管、物业部保安、保洁或工程主管；物业或相关部门开出赔偿确认单；违规者现场缴交违约金不肯现场缴交违约金的，有押金的，在对方签字确认后，一站式扣除相应赔偿金后退还剩余押金；没有押金的，或有押金但拒不缴纳的，列入黑名单。

5.10 包装箱存放

由成都纵连展会物流有限公司重庆分公司代收，具体收费标准见展品运输指南及服务报价。

大会现场不提供任何免费的包装箱存放处。

任何参展单位不得将任何物品放置在自己展位范围之外的位置，否则这些物品将被主办方清除，所有后果由参展单位自行负责。

5.11 展位清洁

展厅内公共区域由主办单位提供日常的清扫工作。

展台内的清洁卫生由参展商自行负责，请在每天展览结束后将废弃物放置在展台外的通道边。

参展商须自行安排处理自己的包装物品、纸板、纸箱、板条箱、布展废料等，并承担有关的处理费用。

5.12 促销及发放宣传品

参展商在所属的展位区域以外的其他任何地方都不允许自行发布广告、进行产品演示、商业宣传；搭建展台、放置展品或广告标志。

在进行展品演示推广活动中，请将音量调低避免对其他的展商和观众造成滋扰，音量需控制在 80 分贝之内，否则，组委会有权终止其活动。

在展品操作演示时请保证安全，对有可能伤害观众的设备，请采取措施将展品和观众隔开。

5.13 危险品

展馆严禁使用明火或者易燃易爆的气体。

展示仪器所需使用的高压容器或氧气瓶进入展馆，必须事先向大会主办方申请报展馆批准后方能进场。

参展商在提交展品清单时，须向承运商呈报任何易燃、易爆以及放射性物品，以方便检查，并协助展馆管理单位采取适当的保护措施。

公安及消防等部门将于正式展出前进行联合安全检查，对于安检期间发现不符合安全规定的展台结构、展品、设施、危险品、不明物品等，将由有关部门强制清除，大会主办方恕不负责。

5.14 安全须知

室内展览区域一律禁止吸烟

主办方对整个展览实施常规必要的保安工作，但是主办方对展览之前、期间及之后发生的任何展品或参展商私人财物的丢失和损坏，以及对任何人员所受伤害将不负任何责任。展览现场将提供常规的保安服务，建议参展商在自己的展台范围内设立可用钥匙锁闭的储藏空间或储藏柜，在展览期间或闭馆后将重要物品保存在其中。

如发现火警险情，请保持镇定迅速拨打火警电话（119）。

5.15 展场广播

展场内的广播系统仅供组委会使用，不受理参展商及观众的广播要求。

5.16 摄影及拍照

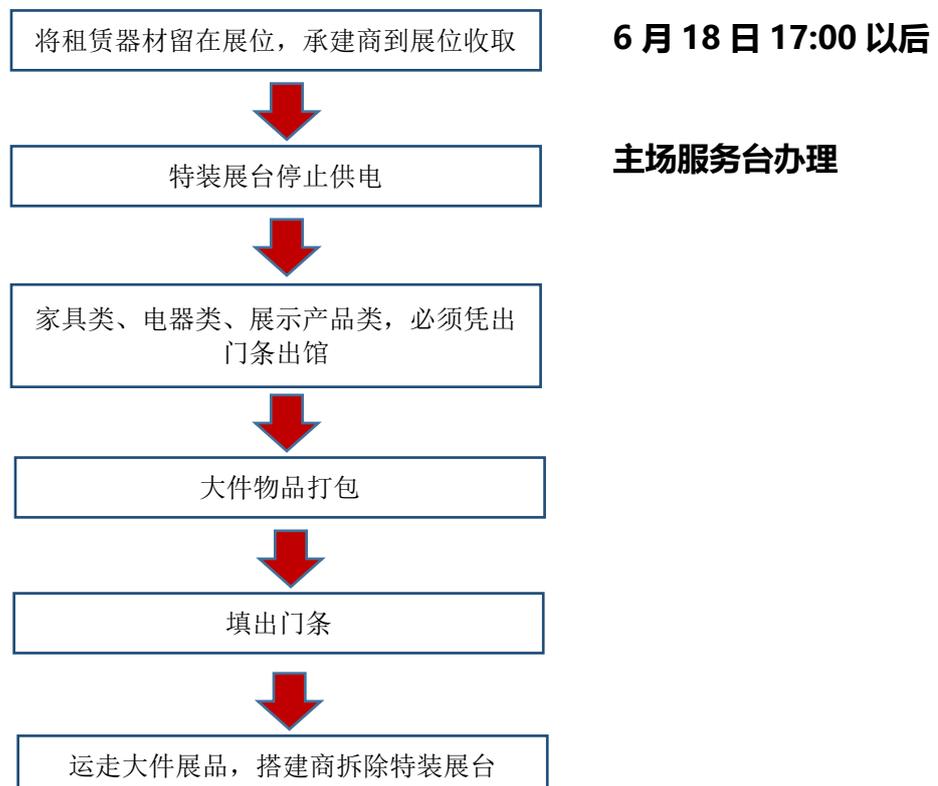
严禁展商未经许可进入其他展台摄影及拍照，参展商有权禁止展商、观众对其展台、展品进行摄影及拍照，并在展位内设置禁止摄影或拍照的标示。

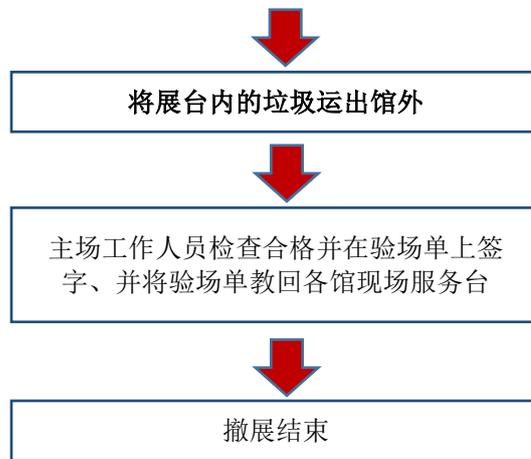
5.17 撤展须知

本次展会撤展时间：2021年6月18日下午18:00至24:00

在大会统一播放撤展通知后，参展商可以开始收拾文件及产品，顺序回运纸箱、包装箱。在规定时间之前，严禁搭建商参展商拆除展台主体结构，参展商须会同各自的搭建商将不属于主办单位提供的搭建材料与装修垃圾清运出场，在此过程中对展馆造成任何损坏须照价赔偿。**原则 2021年6月18日17:00前不允许任何展品撤展**，请16:00后到**主场服务台**领取出门条，填写出馆清单。

特装企业撤展流程





注：不允许堆积在展馆周边，需自行运离

5.18 知识产权

参展商必须保证其在展期展示的展品及宣传活动均无侵犯他人知识产权。如有任何侵权行为，主办方有权禁止其参展，并由侵权一方承担一切损失与责任。主办方将不承担由此引起的任何诉讼及相关责任。

所有商业宣传活动只可在摊位内进行，严禁展商未经许可进入其他展位拍照、摄像。

如出现知识产权问题，可通过组委会设置的知识产权保护办公室进行事件申报。

5.19 保险与责任

保险

展商应为展期内展位上的人和财产的安全负责，建议展商购买商业保险。

建议展商在展品进撤馆运输和展出期间购买展品险。所购买的商业保险保额下限为 30 万元，同时将展品也涵盖在保险里。主办单位对任何展品和个人物品的遗失或损坏不负有责任。对不能按规定回传保单的搭建商，主办单位及主场搭建商有权拒绝其进入展馆并禁止其施工。主办单位及主场搭建商提醒各参展商，对于各自的员工、代表、展台搭建商以及分包商，参展商负有同样的法律责任。建议参展商在展台搭建合同签约时明确施工方的安全施工责任，查看施工方是否有购买小微企业团体意外险和施工人员险，以保护自身利益。否则，展商须对其搭建商施工过程中产生的人身及财产损失负责。所有特装搭建商必须办理保险，并在搭建报馆时，提交相关材料报主场审核。

责任

(1) 主办单位对遗失、失窃、火灾引起的损失，任何性质对人身或物品造成的伤害概不负责。展厅公共区域有保安人员，但对个人物品遗失不负有责任。

(2) 由于展商参展或任何与其参展相关的原因而使主办单位遭受索赔的，该展商应对主办单位作出补偿。

(3) 主办单位对由于不可控力使得展览会无法在原地如期举行的客观因素所造成的损失、破坏、延误或取消等概不负责。主办单位有权将展会推迟。

(4) 主办单位及其支持单位对因任何不可抗力造成的损失，免于作出其它赔偿。展商已支付给主办单位的有关费用归主办单位所有。

(5) 如展商在确认参展后宣布退出，其在此之前支付给主办单位的所有费用均不予退还。展商退出展览会必须书面通知主办单位，以便于其对原有展位作出重新安排，展商无权据此提出退款或其它请求。

(6) 参展商名录之内容由参展商或其代理提供，主办单位及支持单位对展商名录内的错误或遗漏概不负责。

(7) 主办单位及支持单位对展品出、入境货运过程（包括运输、搬运及报关）中所造成的遗失、损坏或延误概不负责。展商应投保充分的运输险。

PART C

回执与表格

ApplicationForms

服务表格

本手册为参展商提供了一整套服务表格，分为必填和选填两部分内容。请您务必将填写完整的表格在规定截止日期前回传，否则将不能保证您得到相应的服务，您可以根据自身需要选择相关服务。

主办方为方便众参展商提交相关服务表格，特开通了**展商资料提交系统**

([登陆 https://csa-cos.sciconf.cn/cn/exhibitors/login/10855](https://csa-cos.sciconf.cn/cn/exhibitors/login/10855))，其中包含了此处所有的服务表格，供大家在线填写。

本系统采用一公司一用户名制度，故请妥善保管相关用户名、密码信息，如有任何疑问请与销售人员联系。

服务表格	表格截止时间	说明
一、文明参展承诺书 (必填)	2021年5月21日	下载填写后邮件至 北京佳意德视听文化发展有限公司
二、展商信息登记表(必填)	2021年5月21日	展商资料提交系统直接提交
三、标准展位楣板登记(必填)	2021年5月21日	展商资料提交系统直接提交
四、参展商胸申请 (必填)	2021年5月21日	展商资料提交系统直接提交
五、特装搭建申报表(特装展商必填)	2021年5月21日	下载填写后邮件至 北京佳意德视听文化发展有限公司
六、特装施工押金退还单(特装展商必填)	2021年5月21日	下载填写后邮件至 北京佳意德视听文化发展有限公司
七、特装展台施工安全责任书(特装展商必填)	2021年5月21日	下载填写后邮件至 北京佳意德视听文化发展有限公司
八、特装展位展台搭建委托书 (特装展商必填)	2021年5月21日	下载填写后邮件至 北京佳意德视听文化发展有限公司
九、酒店预订登记表	2021年5月25日	大会官网预订
十、展具租赁及服务价格表	2021年5月21日	下载填写后邮件至 北京佳意德视听文化发展有限公司
十一、物流指南	2021年5月31日	下载填写后邮件至 成都纵连展会物流有限公司重庆分公司
十二、境内展品运输委托书	2021年5月31日	下载填写后邮件至 成都纵连展会物流有限公司重庆分公司

表格一：文明参展承诺书（截止日期：2021年5月21日）

必填

此表格需参展单位签字并加盖公章，并于2021年5月14日前将此表格发邮件至80259147@qq.com

第二十次全国口腔正畸学术会议分会暨2021首届中青年正畸医师发展论坛

——文明参展，人人有责

为营造良好参展环境，共同持续打造国际品牌影响力，从尊重客户，尊重他人角度出发，秉承“文明参展，人人有责”的参展理念，我公司郑重承诺自2021年6月第二十次全国口腔正畸学术会议分会暨2021首届中青年正畸医师发展论坛(以下简称“中青年论坛”)会起，我公司每次参加“中青年论坛”展会期间严格遵守以下管理规定，争做“中青年论坛”文明参展企业：

一、严格遵守《“中青年论坛”展会文明参展管理规定》，需要在现场举办活动必须填写“展会活动期间申请表”，在展会开展期间“静音”，不得滥用大功率功放设备，(如有违反者第一次主办方将进行口头提醒并测定噪音分贝，第二次“现场噪音治理小组”成员将进行现场举牌提示，第三次将严格执行断电处理)；不得占用展会公共通道；不得进行低俗、艳俗节目表演；不得雇用志愿者进行举牌巡场；不得随意张贴、摆放未经主办方允许的广告；不得拆除或用横幅和其他广告画遮挡门楣；**展品6月18日下午17点前禁止撤展等。**

二、严格遵守《“中青年论坛”知识产权管理规定》，对于侵权产品不展示，不侵犯其他公司知识产权，参展期间携带好本公司相关知识产权证明，如有相关公司投诉，积极配合主办方知识产权管理办公室的相关工作，一经确认侵权，立即停止侵权产品展示；

三、严格遵守《“中青年论坛”展会搭建安全管理规定》，本着“安全第一”的参会原则，严格控制本公司展位搭建安全。**展厅内所有单层展位最大搭建高度不能超过3米，禁止搭建双层展台。**不使用不安全材料，不采纳不安全搭建方案，严格监管本公司供应商，杜绝安全隐患的发生，如因我司原因引发的安全事故，相关责任由我公司承担，与主办方无关；

以上承诺请中青年论坛文明参展管理委员会监督管理，并知晓违反上述规定，主办方有权在下次展会上浮20%的展位费价格规定，如有违反，我公司愿意承担相关损失及责任。

承诺单位：（盖章）

授权代表签字：

日期：

表格二：特装搭建申报表（截止日期：2021年5月21日）

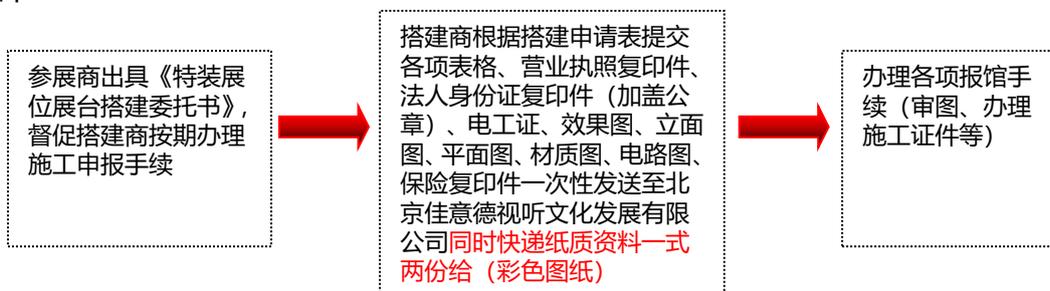
特装展位必填

特装搭建流程

特装展台展前申报流程

- (1) 审图（所有展台均不得超过3m）与管理费、定电、押金、施工证、车证等均发送给北京佳意德视听文化发展有限公司审阅（80259147@qq.com）。

流程如下：



- (2) 加班时间：

收费标准：17:00-24:00 2000 元/展台/小时

00:00-08:00 3000 元/展台/小时

1. 参展单位不能在规定的布展时间内完成布展工作，需延时布展的，须于当日 15 时前向大会主场搭建服务商提出延时加班申请。15 时之后申请加班将加收 50% 的费用，17 时之后不接受加班申请；
2. 原则上不建议个别参展商 24:00 以后加班；
3. 加班入场须先按照规定出场，待安全检查清场完毕后持当日加班单入场加班。

特别提示：

- 展览所在区域为会议厅，特装位展地面需要搭建商进行二次铺垫，且必须使用达到一定厚度的地毯铺垫，而且要先铺垫后作业，不得在原地毯上直接施工作业。
- 现场搭建只可进行拼装作业，不得进行毛料加工和粉刷油饰；即严禁油漆、电焊、电锯切割、喷涂等大范围施工作业；

请将此表返回至：北京佳意德视听文化发展有限公司

电话：010-85577101

手机：13241995567

邮箱：80259147@qq.com

地址：北京市朝阳区雅成一里 19 号楼世丰大厦 1701

开户名称：北京佳意德视听文化发展有限公司

银行名称：中国银行北京知春路支行 银行账号：320756010999

展位号： 公司名称：	面积： 负责人：
地址：	填表日期：
电话：	传真：
邮箱：	
施工单位名称 (*)：	联系人 (*)：
联系人电话/手机 (*)：	联系人邮箱 (*)：

加班申请：

收费标准：17:30-24:00 2000 元/展台/小时
00:00-08:00 3000 元/展台/小时

参展单位不能在规定的布展时间内完成布展工作，需延时布展的，须于当日 15 时前向大会主场搭建服务商提出延时加班申请。15 时之后申请加班将加收 50% 的费用，17 时之后不接受加班申请；

施工人员名单					
参展商名称					
施工单位名称					
序号	姓名	年龄	性别	技术工种	技术证件编号
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

展期特装施工费用：

项目	电源规格	5月21日(含)前申报	5月22日后申报	数量
展期 220V 电源 (单相三线制)	5A/220V	400	600	
	15A/220V	700	1000	
展期 380V 电源 (三相五线制)	6A/380V	700	1000	
	15A/380V	950	1400	
	30A/380V	1500	2200	
	50A/380V	2400	3500	
	60A/380V	3000	4000	
	100A/380V	4500	6000	
24 小时供电	15A 内/220V	1500	2000	
布展用电	10A/220V	500	750	
	6A/380V	800	1200	
撤展用电	10A/220V	300	450	
	6A/380V	400	600	
备注：220V 每 5A 核裁 功率为 1KW 380V 每 2A 核裁 功率为 1KW				
施工押金		20000 元/展位	20000 元/展位	
管理费	管理费	30 元/平米	30 元/平米	

特装展台参展商必须提交文件：

1. 特装搭建申报表。
2. 特装施工押金退还单(此次押金须与以上表格中的费用一起开出付款通知单,会后若没有违反安全责任书的行为,未损坏展馆设施,未留垃圾在展馆及周边,将于展览结束 30 个工作日后统一开始退押金至指定账户,押金须由施工单位支付)。
3. 签订安全责任书\施工安全规定(由施工单位填写并签字盖章,注明展位号)及搭建委托书(需参展公司和搭建公司共同盖章)。
4. 施工单位营业执照副本复印件(加盖公章),法人身份证复印件。
5. 提交施工人员名单(电工、高空作业人员,提交特种作业证复印件)。
6. 最终展台施工效果图,平立面网格尺寸图、电路图(需标明电箱位置、线径及电量负荷)以及材质说明图。
7. 搭建商办理的保险复印件

以上所有文件请集齐按照顺序打包发送到主场：北京佳意德视听文化发展有限公司。

表格三：特装施工押金退还单 (截止日期：2021 年 5 月 21 日)



请将此表返回至：北京佳意德视听文化发展有限公
司

电话：010-85577101

冯俊 先生

手机：13241995567

邮箱：80259147@qq.com

地址：北京市朝阳区雅成一里 19 号楼世丰大厦 1701

展位号：

面积：

公司名称：

负责人：

地址：

填表日期：

电话：

传真：

邮箱：

施工押金退还单

- 展会撤展结束后，根据搭建单位搭建期间至撤展结束期间符合安全要求的工作予以押金退还，我们将于展会结束 30 个工作日后开始安排退还押金。
- 请填写以下押金退还的详细账号信息，如果填错或者误填，押金将在最后发放（开户银行请填写完整信息）：

退还公司名称：
公司地址：
开户银行：
账号：

请签字确认：

日期：

表格四：特装展台施工安全责任书（截止：2021年5月21日）

特装展位必填

请将此表返回至：北京佳意德视听文化发展有限公司

电话：010-85577101

手机：13241995567

地址：北京市朝阳区雅成一里19号楼世丰大厦1701

搭建商信息

展位号：

施工单位名称（*）：

主要负责人（*）：

冯俊 先生

邮箱：80259147@qq.com

面积：

办公室电话：（*）：

现场联系电话：（*）：

凡为此次展会承揽特装施工搭建的单位必须签订此安全责任书。此责任书一式两份，签订单位请严格遵照执行。展览会特装施工单位应对展览会过程中的展台施工搭建、施工证件发放及人员管理、展台用电、消防安全、货运通道管理等工作全面负责，指派专人负责施工搭建各项安全工作，对各个展台搭建负有监督、检查和管理责任。进馆施工必须凭主办单位颁发的布展施工人员证件，无证人员不得进入馆内。

展览会特装施工单位在展览会各项安全管理中，应严格遵守《中华人民共和国安全法》、《大型群众性活动安全管理条例》以及各级政府制定的关于展览会的其它法律、法规及管理规定，服从主办单位及相关部门的管理和监督检查，确保展会展台及人身安全。展览会中特装施工单位对所承建的展台工程部分，负全部安全责任。

进场前展览会特装施工单位应对各施工人员进行安全培训，施工及用料要符合相关规范及管理规定，施工期间施工人员必须配戴安全帽、手套等相应劳动保护设施及设备。

展览会特装施工单位负责搭建展台的结构必须牢固、安全，施工、展览和撤展期间出现展台倒塌、工伤和伤及他人、给场馆建筑物造成损坏以及其它安全事故责任由展览会特装施工单位负责。展台施工现场的施工安全、展位用电安全和防火工作由展览会特装施工单位负责，各施工单位必须指派专职安全管理员负责展会施工现场的安全和防火工作。严格杜绝任何人、任何时间在场馆展厅内吸烟！

展览会特装施工单位负责搭建的展台材料必须使用防火、难燃或经过阻燃处理合格的材料。禁止使用绷布、弹力布等布制易燃材料制作和搭建展台。施工材料必须符合环保要求，严禁使用带有挥发刺激性气味的超标布展材料。铺设地毯的单位，须提供地毯的消防检测证明，并办理相关手续。

展览会特装施工单位不得在展馆内进行喷漆作业，展台施工不得使用电锯、电刨、电切割等加工工具，不得使用易燃、易爆物品，严禁明火作业。

展览会特装施工单位不得在展馆墙体、柱体及各种专用管线或建筑物上钉钉、捆绑等损坏建筑物的行为，所有展台结构应和展台自身主体结构连接并应严格按照展馆限高搭建展台（最高不得超过3米，超过3米的展台，将扣除其布展施工押金，注：受展馆建筑结构限制的区域，展台限高低于建筑结构及附属设施1米，搭建展台须距离建筑物墙体60厘米以上。如展馆有特殊规定，则按照展馆制定的相关规定执行。）。未经主办单位允许，严禁私自在展厅围栏、顶部张贴或悬挂广告或宣传品，未经允许严禁使用展厅顶部吊挂展台造型。严禁在展位后堆放物品（例如：搭建工具、包装物、包装箱、展品等）。

展览会特装施工单不得利用展馆顶部网架作为吊装展台结构的工具，严禁在防火卷帘门下搭建展台及堆放物品，严禁遮挡展馆红外线对射、监控器探头、消火栓。严禁占用监控器探头的旋转调节空间，严禁遮挡场馆内的任何消防安全设备设施。

地毯必须为国家标准B1防火阻燃材质，请现场备好相关防火材质证明，消防局将现场检查焚烧查看。规范用电线路，暗线必须穿管敷设，或者达到GB12666标准阻燃标准的电线，明线必须要有护套，电缆、电线管、桥架等穿过墙体、楼板的孔、洞应用非燃材料堵塞。有防火性能要求的建筑构件、建筑材料、装修材料符合国家标准或者行业标准的证明文件、出厂合格证，涂料必须为防火涂料，将现场检查该项。

展览会特装施工单位使用的照明灯具、布展电动工具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照国家颁布的电气规程标准施工、安装和使用。严禁使用麻花电线、塑料电线连接电器设备，须使用标准的双护套阻燃电线连接电器设备。电路、电气的安装必须由持有国家劳动部门颁发有效的电工专业证件的人员进行施工且须持证上岗。保证各展台不超负荷用电，展厅内严禁使用霓虹灯、高温碘钨灯，禁止直接在展馆柱子上安装灯具作为灯箱。

展览期间，务必在每天闭馆后将照明电源关闭。

展览会特装施工单位不得拆除、搬移和损坏展馆的设备设施；不得擅自用展馆配电箱、水源、气源等固定设施。使用水点的展台，应指定负责人负责在清馆前关闭水点总闸及分闸口。任何由水点引发的事故和损失，由使用水点的展览会特装施工单位负责。

展览会特装施工单位在现场施工中，施工材料应放置本展台内，如阻塞通道，主办单位将视其为废弃物料处理，清除出场。展台搭建过程中的废弃物料，随时装入展厅内的垃圾箱。开始撤展后，展览会特装施工单位必须将搭建的特装展台结构及时地拆卸放平，及时运回可重复使用的特装材料、家具、灯具。其余的搭建废弃物料由承揽施工单位负责运出展览馆，未能在指定时间将展台所在场地清空的，将扣除相关垃圾清运费。

展览会开幕后和正常展出期间，展览会特装施工单位必须留守电工、木工等工种人员值班，发现问题及时处理。

因展览会特装施工单位在展台搭建、展出至拆除清理出展馆过程中造成的一切安全事故，如：展台倒塌、工伤和伤及他人的、造成场馆建筑物损坏的、其它安全事故和社会治安等问题的，由展览会特装施工单位负全部责任，并承担由此给国药励展公司造成的直接或间接的经济损失，并愿接受国药励展公司的追加处罚。

遵守本《展览会特装施工单位安全责任书》中的全部相关规定，并严格依照执行。由于展览会特装施工单位在展会中的监督、检查、管理、执行的力度不够或上述细则未能切实落实而造成任何安全事故和损失，须承担法律责任，将被视为事故的第一责任方追究、索赔。

本公司已知晓本《展览会特装施工单位安全责任书》内容，并保证严格遵守。

展览会特装施工单位负责人认可签字：

展览会特装施工单位（公章）：

本责任书自签订之日起立即生效

年 月 日

表格五：特装展位展台搭建委托书（截止日期：2021年5月21日）

特装展位必填

请将此表返回至：北京佳意德视听文化发展有限公司

联系人：冯俊 先生

电话：010-85577101

邮箱：80259147@qq.com

手机：13241995567

地址：北京市朝阳区雅成一里 19 号楼世丰大厦 1701

欢迎您来参加**首届中青年正畸医师发展论坛**，并达到预期的参展效果，请认真填写以下信息后签字确认

参展单位名称：_____

展位号：_____

我公司系**首届中青年正畸医师发展论坛** 参展单位，展位搭建面积_____平方米，展位长_____米，宽_____米，限高_____米。

现委托_____公司作为展位搭建商，搭建商负责人_____，联系方式_____

我公司在此声明：

- 1、_____公司具有符合国家规定的搭建资格合格，经审核后确认为本展位唯一指定搭建商；
- 2、我公司已经与_____公司签订正式搭建合同；我公司已阅读和充分理解参展商手册及施工管理中的相关安全细则，我公司指定_____为我公司展会安全员事项，特此授权。

权限范围：

- 对重庆国际会议展览中心提出的安全整改要求，安排现场工作人员立即整改；
- 在展会期间，对我公司搭建的展台，根据重庆国际会议展览中心的安全管理规定进行安全管理

参展单位（盖章）：

代表授权签字：

填写日期：

表格六：酒店预订登记表（截止日期：2021年05月25日）

第二十次全国口腔正畸学术会议分会暨 2021 首届中青年正畸医师发展论坛指定接待商---北京乐行国际旅行社

如果企业有订房需求，可登陆大会官方网站“商旅服务——酒店预订”

https://csa-cos.sciconf.cn/cn/web/index/10855_804341

预定须知

1. 所有参会代表都需要在大会网站上进行注册。团队预订请点击 **团队注册** 按钮，先注册管理员账号后添加团队代表完成注册缴费酒店预订流程。
2. 注册完成后，请登录“酒店预订”窗口进行酒店的选择和预订。
3. 网上预订房间需求提交成功后，请及时按照网站提示缴纳**两晚**房费。
4. 房款交付成功后，会务组方可给您预留房间。发票将由大会**唯一指定旅行社开具**，请在线提交您的开票信息并核实无误。如需**增值税普通电子发票**，请正确填写您的接收邮箱，会务组将于会前统一开具发送；如需**增值税普通纸质发票**，或**增值税专用发票**，请您在填写时务必完整填写：单位名称，纳税人识别号，注册地址及电话，开户行以及银行账号等信息，否则将无法成功开票，纸质发票请于报道时在会务组处凭酒店预订信息领取。如有其他需求，请将需求邮件发至：zjfzlt2021@126.com，会务组收到邮件后会根据情况及时回复。
5. 入住时请先到会务组处报到，报道后在前台办理入住，前台收杂费押金。

预订/修改及取消条款及规则：

1. 住宿预订截止日期: 2021年5月25日 18:00

提前预订关闭后，若您仍需要预订房间，请将需求（如入住人姓名，入住日期，退房日期等）发邮件至工作人员邮箱：zjfzlt2021@126.com 会务组收到邮件后会及时回复您；也可以在会议报到日当天，可至会场住宿管理区进行现场预订，会务组将根据实际房源给您安排住宿。

2. 订单修改方式：

若您已经成功支付房款，需要更改住宿信息，请将需求（如入住人姓名，入住日期，退房日期等）发邮件至工作人员邮箱：zjfzlt2021@126.com 会务组收到邮件后会及时回复您。

3. 取消条款日期：

在 2021 年 5 月 17 日 18:00 之前取消已付款的房间，将收取 10% 手续费；

在 2021 年 5 月 17 日 18:00 之后取消已付款的房间，不再受理退款，会务组将收取全部费用。

温馨提示：

1. 大会规定会议用房需要预订 **6月16日-6月18日两晚**的房间
2. 如果您需要在 **6月16日**前入住或者 **6月18日**之后离店，请您务必在 **5月25日 18:00** 之前邮件告知会务组，会务组工作人员会视具体情况进行安排。
3. 选择一张床位的参会代表，会务组会根据预订先后顺序同性别随机安排拼住。若未能成功安排拼住，需要您补交房费差价，请您理解。

北京乐行国际旅行社

联系人姓名：张阳阳

电话：186 0051 0074

微信号：wetravel_china

邮箱：zjfzlt2021@126.com

表格七：展具租赁及现场服务价格表 (截止日期：2021 年 5 月 21 日)

编号	名称	规格 (cm)	单位	单价 (元)	备注
		高*宽*厚			
1	液晶电视	55 寸	台	1000/展期	可带落地挂架
2	低玻璃展示柜	1000 x 990x 495	个	260 元/展期	1 米高玻璃展示柜，宽 1 米，深 0.5 米
3	高玻璃展示柜	2000 x 990x 495	个	450/展期	2 米高玻璃展示柜，宽 1 米，深 0.5 米
4	洽谈桌椅	一桌四椅	套	360/展期	玻璃直径 70cm 白色塑料椅

2021 年 5 月 21 日前提提交的订单为正常价格；5 月 22 日-6 月 12 日提交的订单将加收 30%的加急费用

6 月 13 日之后提交的订单视为现场定单，将加收 50%。(以上价格为整个展期的租赁价格)

展商信息：

公司名称：_____ 展位号：_____

联系电话：_____ 联系人：_____

传 真：_____ 邮 箱：_____

联系人：

北京佳意德视听文化发展有限公司 联系人：冯俊 先生

电话：010-85577101 手机：13241995567 邮箱：80259147@qq.com

表格八：物流指南 (截止日期：2021 年 05 月 31 日)

各参展单位：

根据与组委会的协定，**纵连物流(重庆)有限公司**负责本届展会的物流运输工作。为展会提供布撤展车辆交通管控、仓储、装卸、展品的运输以及境外展品运输等服务。为使您的参展物品能安全、顺利、及时的运抵参展地——**重庆国际会议展览中心**，请您认真阅读本《展品物流指南》，若有不明之处或其他特别要求，敬请按下列方式联系：

	联系人	联系电话	座机	邮箱地址
负责人	赵锋	18083006552	023-67828801	zhaof@ues-scm.com
国内运输	胡大敏	18117885592	023-67828801	hudm@ues-scm.com
国际运输	杨国文	18117885580	028-65189991	logistics@ues-scm.com
仓储	赵锋	18117885570	023-67828801	zhaof@ues-scm.com
客服	赵锋	18083006552	023-67828801	zhaof@ues-scm.com
服务投诉电话		18117885601	023-67828801	

一、一站式全程物流服务

纵连展会物流为本届展会官方唯一指定物流服务商，现推出展会一站式全程物流服务（**订单确认→上门提货→运至展馆→送至展位→空箱存放→回运装车→送货上门**），解决展商在展会原有传统服务模式中，涉及运输、现场服务时遇到的各种痛点，为展商参展节约时间、节省费用、提高效率，实现展商拎包参展的便捷。

- 1、一站式服务包含：上门提货、现场服务和回程运输。
- 2、联系人：胡大敏，联系电话：18117886692，邮箱：hudm@ues-scm.com
- 3、选择我公司一站式全程物流服务的参展商可享受一定的优惠，具体请与以上人员联系。
- 4、展商选择一站式服务，请提前 7 天与以上人员联系。

二、运输注意事项：

- 1、建议参展商将货物包装成箱，以便回运时使用。为保证货物在多次运输装卸中不被损坏，请将包装箱内填满、加固并有支撑，必须标明重心、吊装线、是否易碎等特殊情况的告示。。纵连公司不接受任何因包装箱不适合而造成损坏的索赔。
- 2、所有参展物品需在布展前三天运到重庆主城区。
- 3、展品发运后，请及时将发货凭证（含运单号）、件数、重量、体积等信息以邮件方式发送给我公司仓储负责人。
- 4、参展单位应自行投保展品的往返运输及在展览仓储期间的保险。
- 5、若参展商未选择我公司提供的一站式物流运输，货物的动态信息需各位展商自行跟踪。
- 6、境外展品有运输、清关需求，请于布展前 40 天与我公司国际运输负责人杨国文联系。

二、服务收费标准(以下价格为不含税价，税金按 6%收取)

序号	服务项目	服务类别	价格	备注
1	国际运输	填写完整的《展品清关申请表》和展品清单电邮至 logistics@ues-scm.com 进行确认，在得到海关、检验检疫部门同意后，才能发运。	根据实际情况报价	展会布展前 60 天进行咨询。

2	仓库收货	收货服务、叉车及人力卸货、仓储管理、仓库转运至展位。	450 元/立方米	仅限当次展会前 5 天至布展前 1 天，不足 1 立方米按 1 立方米计算，超过布展期则加收 15 元/立方米/天。
3	进馆卸货	抛货、重抛货	120 元/立方米	不足 1 立方米按 1 立方米计算； 不含布撤展展品进出的地面保护费用；
4	出馆装货	出馆装卸与进馆装卸标准相同	120 元/立方米	
5	二次移位	就位后，需挪动位置或方向。	50 元/立方米	不足 1 立方米按 1 立方米计算
6	包装箱	开箱	50 元/立方米	不足 1 立方米按 1 立方米计算。
		装箱	50 元/立方米	
		上底托	30 元/立方米	
		下底托	30 元/立方米	
		空箱管理费及空箱往返运费	360 元/立方米	

四、 展品发运事项（客户自行发货）

1、**收货单位：**纵连物流（重庆）有限公司

收货地址：重庆市南岸区江南大道 2 号重庆国际会议展览中心

收货人：赵锋 18083006552（转）（展商名）

取货须知：展商须持有效证件（公司授权委托书、身份证等证明文件）到仓库确认货物并办理提货手续，再由工作人员将货物送至展位。

2、箱件唛头，请务必在展品的外包装上标明。

发货人：	联系方式：
参展单位：	
展会名称：中青年正畸医师发展论坛	
收货单位：纵连物流（重庆）有限公司	
收货地址：重庆市南岸区江南大道 2 号重庆国际会议展览中心	
收货人：赵锋 18083006552（转）（展商名）	
数量：	重量： 公斤 体 积 立方米
展馆号：	展位号：

五、 付费方式

请参展商以现金、微信、支付宝、银行转账、POS 机等方式支付纵连物流（重庆）有限公司有关费用。所有展品运费须在展览会撤展前结清费用，否则不予办理出馆手续，由此产生的一切额外费用由参展商自行承担。

六、 现场服务说明

- 以上所有服务项若有需要，请参展商提前 48 小时书面预定并同时递交**附表 1**，经纵连公司确认后予以安排。任何少于 48 小时预定的机力申请，纵连公司将根据实时劳力和机力的使用情况另行安排，额外费用由展商承担，如需特殊起吊工具的设备，请相关参展单位自行准备相关起吊工具。
- 纵连公司在各馆卸货区均设置物流服务点，参展商在物流方面的任何问题可寻求解决，纵连公司有权管理和引导现场装卸及交通秩序。
- 请各参展商使用大会组委会指定的主场物流服务商安排的回运物流承运商，并核实身份（统一着装“展会物流”运输蓝色马甲工作服）。未经大会指定的主场物流服务商备案的物流公司，主场物流人员有权将其人员清理出馆，并扣取所承运的货物。同时提供公司出具的安全承诺书、员工工作证明文件、身份证等资料后方可提取货物。

4、为保障现场装卸安全有序管理物流秩序，请使用大会指定主场物流服务商提供的装卸服务工具。**禁止外带或自带未经主场物流服务商备案的装卸工具。**

七、 服务备注

- 2、凭借参展商或其指定代理的书面授权，纵连公司将代表参展商完成展品的现场操作(包括装、卸、开、装箱及吊装和交付等工作)。参展商代表需于布展及撤展期间到现场指导、监督展品装、卸、就位、拆箱、开箱、吊装、再包装等操作。如因参展商没有提供明确指示或未及时到达现场，而造成延误或额外费用，纵连公司将不负任何责任。
- 3、在布展及撤展期间，所有现场工作须由主场物流代理商现场人员操作。如果因参展商代表擅自行动，造成的后果或损失，主场物流代理商将不负任何责任。
- 4、根据国家财政部和国家税务总局 2013 年 5 月 24 日发布的《关于在全国开展交通运输业和部分现代服务业营业税改征增值税试点税收政策的通知》（即《财税[2013]37 号》）的规定，营改增试点将推广至全国范围的国际货运代理/物流业和部分现代服务业，现有已实行改增的地区，原规定将自新规定执行之日起废止。从 2013 年 8 月 1 日起，我司所提供的所有服务将按 6%税率征收增值税。
- 5、我公司所有服务费中不包含保险费，为维护展商的权益，纵连公司提醒参展商购买全程保险（装卸保险、运输保险等），请参展商备好保险合同或其他副本，以备可能在展览现场出现残损时申报保险之用。展品如有损坏，纵连公司负责提供商务记录，并协助理赔事宜。若参展单位未购买装卸保险，展品在装卸过程中由纵连公司责任造成损坏，纵连公司与参展商协商进行赔偿（最高赔偿额为不超过该件展品装卸费的 5 倍）。纵连公司可为参展单位代办保险，但保险费用由参展商自理。保险费收取标准：按投保总金额的 5‰收取。

八、 更多信息请关注 APP 微信小程序及微信订阅号。



表格九：境内展品运输委托书

展会名称：第二十次全国口腔正畸学术会议分会暨 2021 首届中青年正畸医师发展论坛

参展单位：

展台号：

预计进馆日期：

1、本单位之展品将以下列方式运至重庆：

- 自己安排至纵连仓库。
- 自己安排运至展览场地。
- 由纵连安排提货（一站式全程物流）。

共件，总重量公斤，总体积立方米。

箱号	品名	长*宽*高 (cm)	体积(m ³)	毛重 (kg)	包装	特殊注意事项

以上展品重量及尺寸为包装后的实际重量及尺寸。

如果货物实际尺寸和重量与展商申报的不符。以现场实际测量为准，并与现场补齐差额。

现场是否需要我司叉车、吊车组装机或流水线（除装卸车送至展位外）：需要/不需要

2、本单位之先生/女士联系方式将于月日到达现场指导开箱及展品就位工作。

3、本单位同意按展览会规定的费率向贵司结清进、出馆服务费：

在展览进馆期间现场结算。

在展馆进馆之前，电汇；账号如下：

账户名称：纵连物流（重庆）有限公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司重庆两江鸳鸯支行

银行账号：5005 0110 2240 0000 0155

付款摘要：展览展示服务费

单位盖章：

负责人签字：

日期：

请将此表填制完成后发送至： 赵锋 zhaof@ues-scm.com

PART D

附录

Appendix

3m*3m 标摊样式图 (其余尺寸标摊样式将以此为基础进行调整)

3m*3m 标摊 需提供右侧画面: W2*H2.5 ; 3m*6m 标摊 需提供右侧画面: W5*H2.5

