

电子学分证书信息登记及打印须知

*符合以下条件的注册代表方可领取电子学分：1.在规定时间内扫描电子学分证书签到和签退二维码（两次扫码缺一不可），完成信息登记；2.学习总时长须达到6学时（按1学时60分钟计算，总学时须达到360分钟）。

一、扫描学分签到二维码，完成签到（扫描有效时间2022年12月10日7:00至2022年12月10日10:30）



信息提交成功后将提示“您的报到信息提交成功”，您可以截图保存此页面，如下图：



三、打印电子学分证书

请于会议结束 30 个工作日后在“江苏省继续医学教育项目管理系统” (<http://cme.jsma.net.cn/>) 首页“学分信息查询”栏目，按要求输入证件号码、学员姓名等查询条件，检索到证书后自行打印电子学分证书。