

**DISE2024**  
**第七届大连国际口腔器材博览会**  
**暨学术年会**

**参展服务指南**

## 前 言

**尊敬的参展商：**

欢迎参加本届展会！

为更加方便的完成参展工作，我们制作了本届展会参展服务指南。

本届展会参展服务指南分为两部分：

- **服务指南**
- **展会物品租赁服务**

如有任何问题或需要协助，请联系：

**联系人： 何伟军（总负责） 15804248385**

**黄 强（展位招展） 15642552182**

您可登录本届会议官方网站 <https://mykq2024.sciconf.cn> 进行查阅。

会议微网站二维码：



**预祝您本次展会参展成功！**

## 第一部分 服务指南

### 一、展会基本信息

- 1、主办单位：大连市民营口腔协会
- 2、举办地点：大连香洲花园酒店（地址：大连市西岗区长春路 171 号）
- 3、展会日期：2024 年 6 月 25-27 日
- 4、服务联络：

#### 4.1 大会组委会办公室

学术负责人：丁佳鑫 18842885476

展览负责人：何伟军 15804248385

参展商服务：黄 强 15642552182

#### 4.2 大会主场服务：大连全程会展有限公司

#### 4.3 组委会指定特装展台设计施工单位：大连全程会展有限公司

#### 4.4 酒店综合服务处（工程服务等）

联系人：\*\*\*（待定）

#### 4.5 酒店搬运仓储服务

请提前与酒店负责人联系。联系人：\*\*\*（待定）

酒店地址：辽宁省大连市西岗区长春路 171 号 大连香洲花园酒店。

**特别提示：**参展商邮寄物品及会议资料时，请务必写明会议名称：“第七届大连国际口腔器材博览会暨学术年会（参展商）”字样，并且收件人为参展商本人，自己邮寄自己接收。或者，参展商本人到达会场后再通知物流送货。酒店不代替接收。

#### 4.6 展场负责人

酒店联系人：\*\*\*（待定）

## 二、展会服务

### 1、展会日程安排

#### 1.1 报到/布展/撤展

**报到时间：**2024年6月24日 9:00—17:00

**报到地点：**大连香洲花园酒店（展商报到处）

**布展时间：**2024年6月24日早9点开始布展，布展时间不得超过20:00

**特别提示：**1、**展台物料及展品进馆：**由于酒店的搬运及布展条件所限，为方便参展商布展保证展会顺利举办，如有大型设备进出酒店，请务必提前与酒店负责人联系，酒店只有一部货梯供大家使用，**货梯限制尺寸为宽850mm，高度为2400mm。**

2、**进场时间如有调整，我们会提前通知，请广大参展商特别注意保持联络。**

3、**本届展会所有特装展台搭建工作由大会指定的设计施工单位（大连全程会展有限公司）**

**进行。非指定单位入馆作业需缴纳1000元管理费。**

**撤展时间：**2024年6月27日 15:00开始撤展（严禁展商在15:00之前撤展）

#### 1.2 展会开放时间

2024年6月25-27日 早08:30—17:00，对观众开放

2024年6月25-27日 早08:00—08:30，参展商由酒店正门进出。

**2.1 标准展台：**3\*3m<sup>2</sup>展出面积，标准展具搭建，地毯，企业名称楣板，桌子一张，椅子2把。（2\*2 m<sup>2</sup>展出面积，配置相同。）

**特别提示：**参展商申请标准展位的，展架不能拆卸，不允许改做特装展台形式。

**用电提示：**根据消防规定和酒店用电量限制，大会不提供电源。如有个别展商需要用电，请及时申报用电设备和数量，并报明用电负荷，并交纳500元接驳费用，由大会专业电工接驳。

**2.2 特装展位：**所有的特装展台须认真填写《施工单位委托书》、《特装施工审批表》和《安全责任书》。禁止非指定施工单位入展场进行施工搭建。参展商须与搭建商落实展台设计与施工等相关事宜，安排好布展工作。

**3、展会布展证件申领：**展会相关证件：施工布展证、参展证等申办，请填写相关表格并回传，或携带《参展申请函（代合同书）》到报到处办理。

**3.1 施工布展证：**施工单位凭《特装施工审批表》到参展商报到处和现场服务处办理并凭证施工（此证只限施工人员布撤展期间使用）；

**3.2 参展证：**参展商凭企业展台确认和申请单到参展商报到处办理并凭证（此证只限参展商使用）；

## 参展服务指南 DISE2024

---

**3.3 参展企业（施工单位）** 在酒店布展凭相关证件在指定通道通行，特装展台在交纳施工管理费、电费和施工押金经组委会确认后进行操作。

**4、展会通道设置：**本届展会布展报到通道：一楼大堂，货运通道：经地下停车场由货梯进入三楼会场，参展商入馆：酒店正门；观众通道：酒店正门。

**5、展会广告服务：**请联络组委会办公室

**6、**本届展会为参展商提供了正规便捷的租赁服务，租赁物品的种类请参阅大会组委会服务租赁报价书，请您认真阅读后填写申请表，以便我们更好的为您服务。

**7、餐饮服务：**具体详见参展商报到处指引。

## 第二部 展会物品租赁服务

展会物品租赁表					
序号	名称	规格	单价 (展 期)	数量	合计
1	大玻璃柜	950*600*2000mm	300.00		
2	小玻璃柜	1000*600*1000mm	150.00		
3	洽谈桌椅	1 玻璃圆桌 4 椅	300.00		
4	展板制作安装	平方米	120.00		
5	长条桌	1200*600mm	100.00		
6	饮水机	1 机 2 桶水	180.00		
7	液晶电视	42 寸、50 寸	800.00		
8	方玻璃柜	500*500*2000mm	400.00		
9	玻璃圆桌	800mm 直径	120.00		
10	椅子	把	35.00		
总计					

如需展位物品租赁，请提前与会务组联系。

联系人：邵世刚 15541168783 (微信同号)。