

中国体育科学学会

第五届全民健身科学大会论文录取结果及注册缴费 有关事宜的通知

相关单位、学会会员以及论文作者：

由中国体育科学学会主办、北京体育大学承办的“第五届全民健身科学大会”将于2024年11月1-3日在北京体育大学举行。本届大会以“全民健身与全民健康深度融合”为主题，旨在贯彻全民健身国家战略，推动全民健身活动开展，提升中华民族健康素质和水平，促进全民健身与全民健康深度融合，发挥科技在全民健身中的引领与支撑作用，组织体育科技工作者开展研究、交流经验，为构建更高水平的全民健身公共服务体系、提升全民健身科学化水平、加快推进体育强国建设提供理论依据与实践指导。

本届大会总计收到投稿3801篇，经学术不端系统检测和专家评审等程序，共计录用1987篇，其中专题报告945篇，墙报交流845篇、案例交流197篇，其中本届大会被录取的案例交流投稿均以专题论文报告形式进行交流。现将论文录取结果及注册缴费的相关事宜予以通知：

一、录取结果

本届大会的论文录取结果详见附件1，可登录大会官方网站自行查询。

二、会议议程

大会会议议程暂定如下：

日期	时间	具体形式及内容
11月1日 (星期五)	全天	参会代表报到
	下午	体育科技成果展示会开幕式
11月2日 (星期六)	全天	体育科技成果展示会
	上午	大会开幕式
		大会主报告
	下午	专题报告
墙报交流		
11月3日 (星期日)	全天	体育科技成果展示会
	上午	专题报告
		墙报交流
	下午	专题报告
		墙报交流
18:00后	离会、撤展	

三、学术交流形式

会议将通过大会主报告、专题论文报告、墙报论文交流、典型案例交流与展示、专题论坛等形式展开学术交流，其中本届大会被录取的案例交流投稿均以专题论文报告形式进行交流。大会同期还将举办全民健身科技成果展示会。

四、会议注册缴费

（一）注册时间

大会官网注册系统

(<https://2024qmjkkx.scimeeting.cn/>) 将于通知发出即日起开启，9月15日23时59分关闭。被录用为专题报告、墙报交流、案例交流的论文第一作者可使用投稿时注册的账号和密码登录系统进行注册参会，并于系统关闭前（9月15日23时59分）完成参会注册（具体操作指南见附件2），逾期视为自动放弃参会。

（二）缴费类型及标准

1. 参会代表在大会注册系统完成参会注册后可直接缴纳参会注册费（缴费操作指南见附件3），系统开通时间：自通知发出即日起开启，系统关闭时间：9月15日23时59分。主办单位仅接受个人通过注册缴费系统完成缴费，其他任何形式的个人或集体缴费均视为无效。

2. 缴费标准

缴费类型	金额（元）
录用一篇的会议代表（会员）	1000
录用一篇的会议代表（非会员）	1200
录用两篇的会议代表（会员）	1500
录用两篇的会议代表（非会员）	1800

3. 会员指在2024年9月5日18时00分前为在中国体育科学学会注册有效的个人会员、学生会员。以会员身份注册时，系统将依据录用论文第一作者的身份证号对其会员身份进行验证，如因自行填写注册信息有误，无法享受本届大会的缴费优惠，如已缴费不予退优惠差价。

五、学术交流要求

（一）学术考勤要求

所有参会代表均须通过大会官网完成参会注册。逾期未注册和未缴费的论文录用作者将被取消录用资格，不安排参会，不颁发证书，其录用论文不编入《第五届全民健身科学大会论文摘要集》。

大会建立严格的学术考勤制度，在大会报到基础上，所有参会代表须到场完成学术交流任务，如未按大会学术交流要求完成交流任务，则不颁发录取证书、不予退费。

原则上参会进行学术交流的会议代表应为录用论文的第一作者，如第一作者因特殊原因无法参会，可授权该篇论文其它作者代为参会、完成学术交流任务；此外，他人不能代为参会。

如授权其它作者参会交流，请于10月10日前以电子邮件形式提交参会授权书文件(模板见附件4)、身份证扫描件，发送至邮箱：xueshubu@csss.cn，标题为“论文ID号+第一作者姓名+第五届全民健身科学大会参会授权”，逾期不予受理。大会组委会将在10月20日前回复审核确认结果，收到反馈后，方可请其他作者代为完成学术交流。

(二) 学术交流要求

1. 专题报告

参会人员应根据大会指定的时间、场次到场进行口头报告交流（具体会场时间、场次请后续关注大会官方通知）。报告时间为10分钟，内容为录取论文相关研究成果的主要观点和结论建议。请提前制作报告相关PPT，并提前15-20分钟到达会场，做好PPT拷贝等准备工作。

专题报告会场将邀请该学科领域的专家作为会场主持人及报告人，在所有报告结束后安排集中讨论，并由主持人向参会人员颁发录取证书。

2. 墙报交流

本届大会采用现场纸质墙报形式进行学术交流。由参会人员自行制作、印刷墙报，在11月1日报到时张贴至指定区域（场地、编号等信息将于会前公布），大会将统一提供粘贴用胶。

11月3日下午，由墙报交流区域的工作人员为完成交流任务的参会人员发放录取证书。如参会人员希望取走墙报，需在11月3日18:00以后取走，否则视为未通过考勤。

请录取为墙报交流的论文作者严格按照以下规格尺寸制作、打印墙报（墙报模板详见附件5）。

(1) 尺寸：墙报图长80cm*宽120cm

(2) 题目：不小于165PT，宋体

(3) 作者姓名：100PT

(4) 正文内容：文字不小于38PT，文字数量不超过1500字，黑体

(5) 因墙报需在会场悬挂3天，建议使用轻便、结实且便携的纸张来印制，如写真相纸、写真pp纸等。

六、注意事项

(一) 关于发票

在交纳会议费前，请与各自所在单位财务人员核实费用报销事宜。大会采用增值税电子普通发票，发票内容为“会议费”，每一笔线上支付只开具一张发票。因参会人数较多，会务组将于会议结束后30个工作日内（12月15日前）完成发票的开具并

将发票发送到各参会代表的预留邮箱中。请参会人员准确填写相关发票信息，11月5日23:59前各参会代表均可自行填写、修改发票信息，之后主办单位不再接受修改发票的申请。

（二）参会代表权益

所有完成注册缴费的参会代表将会获得大会参会资料、《第五届全民健身科学大会论文摘要集》、午餐（11月2-3日）等权益。

（三）关于行程安排

参会人员住宿交通自理。由于秋季为北京旅游旺季，建议参会人员尽早安排参会行程，承办单位将为参会代表提供参会住宿、交通建议，待后通知。

（四）后续信息发布

大会学术交流活动具体会场场次和时间安排，以及大会相关信息将在近期陆续发布。请各位参会人员可留意大会官方网站、“中国体育科学学会”官方网站、微信公众号，以获取大会最新信息。

（五）如需发邮件联系咨询大会相关事宜，请务必在邮件标题中写明“第五届全民健身科学大会”字样。如需致电咨询，请于工作日9:00-17:00期间来电。

七、联系方式

（一）学术事宜

联系人：于老师

联系方式：010-87183928

邮箱：xueshubu@csss.cn

（二）财务及发票事宜

联系人：王老师

联系方式：010-87183981

邮箱：xuehui67182548@126.com

- 附件：1. 第五届全民健身科学大会录取结果
2. 第五届全民健身科学大会参会注册操作指南
 3. 第五届全民健身科学大会个人缴费操作指南
 4. 第五届全民健身科学大会参会授权书（模板）
 5. 第五届全民健身科学大会墙报贴纸制作模板

