

附件

科研项目管理系统使用说明

一、申报系统登录入口

广东省卫济医学发展基金会科研项目管理系统（<http://k yxm.gmdf2020.cn/sys/login.htm>）。

二、项目申报推荐流程

（一）账号申请

在广东省医学会临床科研基金项目管理系统已有账号的单位和个人，可使用该账号及密码登录本系统。新申请账号，按照以下流程：

1. 依托单位：依托单位账号由广东省卫济医学发展基金会统一创建，请联系基金会申请，获取账号和密码，一个单位只需创建一个账号。登录申报系统，完善单位信息（如提交后内容有修改，需点击右上角绿色“刷新按钮”后重新提交）；待基金会审核通过后单位创建项目申报人账号；

2. 项目申报人：项目申报人的账号由依托单位创建，请联系本单位相关负责人添加。一个项目只需主申报人创建一个账号。

（二）填写申报书

项目申报人在线填写《广东省卫济医学发展基金会专项科研基金申报书》各项内容，并上传相应附件。其中，项目

可行性报告为必上传附件。

系统要求上传的电子版附件只能使用 **PDF** 格式,附件名称不宜过长,否则会上传失败,每个文件数据大小不超过 5M。

(三) 依托单位审核

填写完毕校对后提交依托单位,单位审核。

(四) 基金会形式审查

单位提交后,基金会进行形式审查,审查通过后请申报人从系统中下载申报书主件并打印,在相应部分签字。单位需在“四、主承担单位及参与单位分工及经费分配情况”、“六、项目负责人承诺”和“七、审核意见”中对应栏目签字盖章。

(五) 材料上报

签字盖章后的申报书扫描件上传至科研项目管理系统——项目信息——归档操作,点“上传”并提交。

三、联系人

项目咨询: 张是果 020-89286816

技术支持: 康文华 020-81906047