

附件 2

科研项目管理系统使用说明

一、申报系统登录入口

广东省卫济医学发展基金会科研项目管理系统（<http://kyxm.gmdf2020.cn/sys/login.htm>）。

二、项目申报推荐流程

（一）账号申请

在广东省医学会临床科研基金项目管理系统已有账号的单位和个人，可使用该账号及密码登录本系统。新申请账号，按照以下流程：

1. 依托单位：依托单位账号由广东省卫济医学发展基金会统一创建，请联系基金会申请，获取账号和密码，一个单位只需创建一个账号。登录申报系统，完善单位信息（如提交后内容有修改，需点击右上角绿色“刷新按钮”后重新提交）；待基金会审核通过后单位创建项目申报人账号；

2. 项目申报人：项目申报人的账号由依托单位创建，请联系本单位相关负责人添加。一个项目只需主申报人创建一个账号。

（二）填写申报书

项目申报人按系统要求填写各项申报内容，并上传相应附件。其中，项目可行性报告和伦理材料为必传附件。系统

要求上传的电子版附件只能使用 PDF 格式，附件名称不宜过长，否则会上传失败，每个文件数据大小不超过 5M。

填报完成后，系统会生成带水印的 PDF 申报书，将该文件下载并打印纸质版，签字并盖章后，上传完整的签字盖章扫描版申报材料（申报书及完整附件，带水印），保存，点击“上传”并提交。

提示：申报书中“四、主承担单位及参与单位分工及经费分配情况”、“六、项目负责人承诺”和“七、审核意见”中对应栏目签字盖章；项目可行性报告中“是否涉及药物及器械研究”需勾选，项目考核指标需填写并签名。

（三）依托单位审核

申报人完成上述步骤后，依托单位需在申报截止日期前完成审核。

（四）基金会形式审查

单位提交后，基金会进行形式审查。

（五）完成申报

项目状态为“已受理”即申报成功，等待评审结果即可。

三、联系人

项目咨询：张是果 020-89286816

技术支持：康文华 020-81906047