业务水平测评考点责任书

市医师定期考核办公室：

为确保全市医师定期考核工作顺利进行，我院保证严格按照医师定期考核办公室的有关要求，认真做好以下工作：

1. 按市医师定期考核办公室提出的考场组织工作具体要求，合理布置考场，悬挂横标，张贴标语及各种标识。
2. 确保考场wifi性能好、网速快。

三、选派素质高、责任心强的考场工作人员、监考人员；严格执行回避制度，认真组织好考前培训工作。

四、建立门卫值班制度，设立警戒线，确保考场井然有序。

五、按照要求组织考生认真签名，认真填写《考场情况记录表》。

六、采取有效措施，加强巡视工作，严格考场纪律，对违纪行为及时严肃处理。

考点主考签字：

单位：

2020年 月 日